



REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AL PARCHEGGIO DELL'ISTITUTO

(Delibera del Consiglio di Istituto n. 54 del 27/4/07)

Premesso che non rientra nei compiti istituzionali dell'I.T.C.T.S. "Vittorio Emanuele II" garantire il parcheggio dei veicoli del personale docente e non docente dell'Istituto coloro che intendono usufruire del parcheggio interno devono attenersi al seguente regolamento:

(Art. 1)

Il numero dei posti auto e moto disponibili per l'Istituto viene fissato sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione provinciale.

Il Dirigente scolastico individua i posti riservati, oltre che per il rispetto di disposizioni di legge, per esigenze organizzative e/o di servizio.

(Art. 2)

E' consentito parcheggiare nel cortile interno dell'Istituto solo agli autoveicoli che espongono il permesso di parcheggio.

Il permesso deve essere sempre ben visibile all'interno degli automezzi.

(Art. 3)

Il permesso viene rilasciato su domanda, non è cedibile a terzi ed ha validità per un singolo anno scolastico compatibilmente con la disponibilità dei posti.

(Art. 4)

E' vietato parcheggiare fuori dagli appositi spazi assegnati all'Istituto.

Nel rispetto delle vigenti norme di sicurezza, anche se in possesso del permesso, non sarà consentito l'accesso in caso di parcheggio esaurito.

(Art. 5)

In caso di necessità il permesso potrà essere revocato dal Dirigente Scolastico. Il permesso verrà altresì revocato in caso di ripetuta contravvenzione degli articoli 2 comma 2) e 4 comma 1).

(Art. 6)

Si dà mandato alla Presidenza di predisporre tutto quanto ritiene necessario per l'attuazione del presente regolamento.